

Gemeinsam die Zukunft des Gesundheitswesens gestalten

Für unsere Geschäftsstelle in **Bonn** suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n
IT-Systemadministrator (m/w/d)

Deine Aufgaben

- Bearbeitung von Supportaufträgen unserer Kunden im 2nd Level
- Selbständige Remote-Administration von Kundensystemen mit hoher Eigenverantwortung zur Fehleranalyse und -behebung
- Konzeption und Umsetzung von Optimierungsmaßnahmen
- Durchführung von System-Updates in Abstimmung mit unseren Kunden (Oracle Datenbanken, Orbis® Krankenhaus-Informationssystem, medizinische Softwareprodukte, etc.)

Du bringst folgendes mit

- Ausbildung zum Fachinformatiker oder ein abgeschlossenes technisches Studium, idealerweise erste Berufserfahrungen
- Gute Kenntnisse in der Administration von Windows- und/oder UNIX-Systemen
- Gute Kenntnisse in mehreren der folgenden Bereiche (oder die Motivation sich entsprechend einzuarbeiten): Oracle, Clustertechnologien, Symantec Netbackup, VMware, Storage-Systeme
- Ein serviceorientierter Umgang mit Kunden zeichnet Dich aus
- Du bist bereit zur Übernahme von Rufbereitschaftsdiensten in einer 24x7-Hotline
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Wir bieten Dir

eine lockere Arbeitsatmosphäre mit der Stabilität eines etablierten internationalen Konzerns im Hintergrund. Bei uns kannst Du Deine Ideen eigenständig umsetzen und findest nette Kollegen, die Dich gerne unterstützen.

Sei Teil unserer Innovationskraft und gestalte mit uns die Zukunft!
#teamedalus #together4success #dedalusgroup



**TOGETHER
FOR SUCCESS**

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über
Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.
Deine Korrespondenz richtest Du bitte an:
nora.grumblat@dedalus-group.com

Deine Ansprechpartnerin:
Nora Grumblat, Inhouse Recruiter

Alternativ kannst Du Dich auch über unser
Online-Portal bewerben:
www.dedalusgroup.de/hospital-it/careers

