



JETZT BEWERBEN

Ingenieurin / Ingenieur (FH-Diplom/Bachelor) Fachrichtung Bauingenieurwesen (m/w/d) (20241341_0002)

Für lebendige Wasserstraßen



Die Wasserstraßen- und Schifffahrtsverwaltung des Bundes ist der größte Arbeitgeber im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Digitales und Verkehr (BMDV). In unseren Behörden arbeiten

deutschlandweit engagierte Menschen für lebendige Wasserstraßen.

Wir verknüpfen Verkehrsmanagement, Ökologie und Ökonomie mit moderner Technik, um die vielfältigen Funktionen von Wasserstraßen und Schifffahrt für die Daseinsvorsorge und die natürlichen Lebensgrundlagen zu erhalten und nachhaltig zu verbessern. Kommen Sie zu uns! Gestalten Sie unsere Aufgaben und Ziele aktiv mit!



Das WSA Mosel-Saar-Lahn ist Teil eines 357.582 km² großen Karrierenetzwerks bestehend aus über 40 Behörden mit rund 24.000 Beschäftigten. Mehr unter www.damit-alles-läuft.de.

Das **Wasserstraßen- und Schifffahrtsamt Mosel-Saar-Lahn** sucht für Standort Trier zum nächstmöglichen Zeitpunkt, **unbefristet**, in Vollzeit eine/einen

Ingenieurin / Ingenieur (FH-Diplom/Bachelor) Fachrichtung Bauingenieurwesen (m/w/d) für die Bereiche Tief- und Massivbau

Der Dienstort ist Trier.

Referenzcode der Ausschreibung 20241341_0002

Bewerbungsfrist 28. Juni 2024
Arbeitsbeginn sobald möglich
Arbeitszeit Vollzeit/Teilzeit

Vertragsart unbefristet
Laufbahn gehobener Dienst
Bewerbergruppe: Tarifbeschäftigte

Arbeitsort

Bezeichnung: WSA Mosel-Saar-Lahn
Ort: Trier
PLZ: 54295
Bundesland: Rheinland-Pfalz

Dafür brauchen wir Sie

- Entwurfsaufstellung für kleinere Baumaßnahmen
- Ausschreibung und Betreuung von Ingenieurverträgen
- Vergabe und Betreuung von Bauleistungen
- Mitarbeit bei Planfeststellungsverfahren

Ihr Profil

Das sollten Sie unbedingt mitbringen

- Abgeschlossenes Studium als Ingenieurin/Ingenieur (m/w/d) (FH-Diplom/Bachelor)
Fachrichtung Bauingenieurwesen

Das wäre wünschenswert

Fachlich:

- Fundierte Kenntnisse aus dem Bereich des konstruktiven Ingenieurbaus oder Wasserbaus
- Gute Kenntnisse des Vergabe- und Vertragswesens (VOB, VgV, UVgO)
- Gute Kenntnisse mit PC-Standardsoftware
- CAD Grundkenntnisse

Persönlich:

- Fähigkeit und Bereitschaft zu selbständigem, eigenverantwortlichem, interdisziplinärem, verantwortungsvollem, ergebnisorientiertem Handeln, zur Teamarbeit
- Sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in der deutschen Sprache
- Flexibilität, Verhandlungsgeschick, Belastbarkeit, Durchsetzungsfähigkeit, Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen
- Führerschein Klasse B bzw. 3 (alt) und Bereitschaft zum Führen von Dienstkraftfahrzeugen

Das bieten wir Ihnen

Die Eingruppierung erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 12 der Entgeltordnung Bund zum Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst.

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt 39,00 Stunden pro Woche.

Besondere Hinweise

Der Dienstposten ist grundsätzlich auch für die Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet. Das setzt jedoch voraus, dass eine ausreichende Anzahl geeigneter Bewerbungen vorliegt und die vollständige Besetzung des Dienstpostens sichergestellt ist.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen nach Maßgabe des § 8 BGlG bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt eingestellt. Es wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Wir begrüßen die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten.

Die Auswahl erfolgt durch eine Kommission.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **28.06.2024** über das Elektronische Bewerbungsverfahren (EBV) auf der Einstiegsseite <http://www.bav.bund.de/Einstieg-EBV> (<http://www.bav.bund.de/Einstieg-EBV>)

Wählen Sie dort „**Bewerbung mittels Referenzcode**“ aus und geben Sie bitte im Verlauf Ihrer Bewerbung den **Referenzcode 20241341_0002** ein. Die Benutzerdokumentation finden Sie über den o.g. Link.

Bitte laden Sie im weiteren Verlauf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (**Lebenslauf, Diplom-/Bachelorurkunde und -zeugnis sowie Arbeitszeugnisse**) als Anlage in Ihr Kandidatenprofil hoch.

Zusätzlich pflegen Sie bitte in Ihrem Kandidatenprofil unter „**Ausbildung/Abschlüsse**“ Ihren Studien-/Berufsabschluss mit Ausprägung sowie unter „**Berufserfahrung**“ die Arbeitgeber der letzten 5 Jahre (inklusive des Aktuellen).

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist eine Bescheinigung der **Datenbank ANABIN** über die Vergleichbarkeit mit einem deutschen Abschluss vorzulegen. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite http://anabin.kmk.org/no_cache/filter/hochschulabschluesse.html (http://anabin.kmk.org/no_cache/filter/hochschulabschluesse.html)

Sie können sich auch per Post unter "Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen, Schloßplatz 9, 26603 Aurich" bewerben.

Für Fragen im Zusammenhang mit dem Elektronischen Bewerbungsverfahren steht Ihnen die Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen unter der Rufnummer 04941 602-240 zur Verfügung.

(DO:8082) (BG:1)

Ansprechpersonen

Für Auskünfte zum Aufgabengebiet stehen Ihnen beim Wasserstraßen- und Schifffahrtsamt Mosel-Saar-Lahn Herr Lemm (Tel.: 0651 3609-340) sowie für tarifliche Fragen Herr Lentes (Tel.: 0651 3609-312) und Frau Beck (Tel.: 0651 3609-363) zur Verfügung.

JETZT BEWERBEN

© 2024 Bundesanstalt für
Verwaltungsdienstleistungen