

# Stellenausschreibung



Die Barockstadt Blieskastel, in der ca. 21.000 Menschen leben, liegt inmitten des Biosphärenreservates Bliesgau. Der Bliesgau wurde im Mai 2009 als UNESCO-Biosphärenreservat ausgezeichnet. Die Stadt Blieskastel versteht sich als moderner Arbeitgeber und Dienstleistungsunternehmen für Bürgerinnen und Bürger (m/w/d).

Für den **Fachbereich Umwelt, Planung und Bauen** sucht die Stadt Blieskastel zum **nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung, unbefristet in Vollzeit**.

Das engagierte Team freut sich auf einen Kollegen/eine Kollegin (m/w/d) als

## Ingenieur/in (m/w/d) - Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen

### Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Abwicklung von Neubau-, Umbau- und Modernisierungsmaßnahmen im Hochbau nach den HOAI-Leistungsphasen 1-9
- Wahrnehmung der Projektleitung- und Projektsteuerung
- Termin- und Kosten-Controlling
- Koordinierung und Kontrolle externer Auftragnehmer

### Ihre Qualifikation:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium (Diplom-Ingenieur/in, Bachelor oder Master) der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen, idealerweise mit dem Schwerpunkt Hochbau
- Berufserfahrung in der Leitung und Bearbeitung von Hochbaumaßnahmen der Leistungsphasen 1-9 der HOAI
- Bauvorlageberechtigung ist von Vorteil
- Umfassende Kenntnisse der HOAI und VOB
- Sicherer Umgang mit MS Office, gängigen AVA-Programmen (Architext) und CAD
- Organisationsvermögen sowie selbstständiger und zielorientierter Arbeitsstil kombiniert mit wirtschaftlichem Denken
- bürger- und serviceorientiertes Verhalten sowie Kostenbewusstsein
- Führerschein der Klasse B
- Engagement, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit

### Ihre Perspektiven:

- eine Stelle mit der Wertigkeit der **Entgeltgruppe 11** des Tarifvertrages des öffentlichen Dienstes (TVöD)
- eine unbefristete Stelle in Vollzeit
- die Übernahme der **Leitung** des Fachgebietes Hochbau wird in Aussicht gestellt mit **Entwicklungsmöglichkeiten nach Entgeltgruppe 12**
- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine zusätzliche Altersvorsorge
- Fortbildungsangebote

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig; wir bieten grundsätzlich auch alternierende Telearbeit an.

Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs des bestehenden Frauenförderplanes zu beseitigen, ist die Stadt Blieskastel an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Angaben über ehrenamtliches Engagement sind erwünscht.

### **Haben Sie Fragen?**

Für Fragen steht Ihnen Stadtoberinspektorin Anne-Christin Backes, Telefon 0 68 42/926-1103, E-Mail: [bewerbung@blieskastel.de](mailto:bewerbung@blieskastel.de), gerne zur Verfügung.

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Bitte bewerben Sie sich über die Onlineplattform [www.interamt.de](http://www.interamt.de) unter der Stellen-ID **907733** bis zum **31.01.2023**. Bewerbungen über den Postweg oder per E-Mail können leider nicht berücksichtigt werden.

Die Bewerbungsunterlagen werden innerhalb von drei Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) zu.