

Protokoll der Sitzung des Studierendenparlaments vom 03. September 2025

Studierendenparlament

Trier University of Applied Sciences

Protokollführer: Stella Moser

L^AT_EX- Umsetzung von Fu Cheng

am 3. September 2025 Protokoll ID: #STUPA_WS25/03-9

Inhaltsverzeichnis

1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
2	Vorstellung der Mitglieder	3
3	Wahl des Präsidiums	3
3.1	Wahl des Präsidenten	3
3.2	Wahl des Stellvertreters	4
4	Nächste Schritte zur Mitarbeit im StuPa	4
5	Nächster Sitzungstermin	5
6	Bestätigung des Protokolls	6

1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Als Protokollführerin wird Stella Moser bestimmt.

Der Leiter des Wahlausschusses Tim Scheiber eröffnet die Sitzung um 15:05 Uhr.

Es wird festgestellt, dass das Studierendenparlament beschlussfähig ist.

Es nehmen daran online teil: Stella Moser, David Löwen, Dea Dallku, Katarina Sologub, Marius Heldt, Milli Wagner, Nico Knod, Hannah Judt

Es fehlen entschuldigt: Fu Cheng, Jolie Fett

Gäste: Nicolas Schuler, Ajas Aliyev, Tim Scheiber

2 Vorstellung der Mitglieder

Die Teilnehmer stellen sich vor (Motivation und wer sie sind)

Um 15:11 betritt Hanna Judt die Sitzung

3 Wahl des Präsidiums

Stupa benötigt Präsident*in mit Stellvertreter*in Aufgaben: Leiten und fristgerecht Ausrufen der Sitzung, Koordination untereinander, Aufgaben delegieren, Repräsentation nach innen und außen

Antrag zur öffentlichen Wahl des Amtes Enthaltung: 0 Gegenstimmen: 0 Dafür: 8 Damit ist dieser Antrag einstimmig angenommen

3.1 Wahl des Präsidenten

Vorschläge zum Präsidenten: Marius Heldt und David Löwen Einfache Mehrheitswahl, beide werden aufgerufen, jeder hat eine Stimme, Enthaltung möglich

Abstimmung für David Löwen: Dafür: 3

Abstimmung für Marius Heldt: Dafür: 5

Enthaltungen: 0

Marius nimmt Wahl an. Damit ist Marius Präsident des StuPas

3.2 Wahl des Stellvertreters

David Löwen und Nico Knod Einfache Mehrheitswahl

Abstimmung für David Löwen: Dafür: 3

Abstimmung für Nico Knod: Dafür: 4

Enthaltung: 1

Nico Knod nimmt Wahl an. Damit ist Nico stellvertretender Präsident des StuPas

4 Nächste Schritte zur Mitarbeit im StuPa

Fragebogen für jedes Mitglied, relevant für die Aufwandsentschädigung: Anwesenheit + Rechenschaft Erklärung der Änderung der Geschäftsordnung: Einteilung des StuPas in Referate.

Der Vorschlag aus der GO wird genommen:

- IT (eine Person): Ordnerstruktur auf der Cloud pflegen und Sitzungsprotokolle an den AStA EDV weiterleiten
- Finanzen (eine Personen): "Überprüfung des Haushaltsplans durch enge Kommunikation mit dem Finanzreferat des AStA
- Kommunikation AStA (eine Person): Besuch der AStA-Sitzungen und kleiner Bericht darüber in den Sitzungen des StuPa
- Kommunikation Fachschaften (drei Personen): Vertretung und Kommunikation mit den Fachschaftsvertreter*innen, die Dokumentation und Weiterleitung ihrer Anliegen an das StuPa sowie die Organisation mindestens einer Sitzung pro Semester bei Bedarf
- Organisation StuPa-Wahl (eine Person): Organisation der konstituierenden Sitzung und begleitende Kommunikation mit dem Wahlausschuss
- Protokolle (zwei Personen): Mitschrift über den Verlauf von Sitzungen und Dokumentation von Abstimmungen
- Vorstand (eine Person): Sitzungsleitung und Repräsentation nach außen

Bestimmung der Referate wird auf die nächste Sitzung verschoben, da es zum Zeitpunkt der Sitzung noch nicht einsehbar war.

Einrichtung eines Kommunikationswegs: Marius schlägt WhatsApp vor. Dafür sollten Nummern an Marius Heldt geschickt werden. Für alle Stuparier gibt es nochmal eine Email über diese Information.

Festlegung der Ziele dieser Amtsperiode. Gedanken machen und niederschreiben bis nächste Sitzung.

5 Nächster Sitzungstermin

Für nächsten Termin wird eine separate Abstimmung gemacht.

Sitzung geschlossen um 15:40.

6 Bestätigung des Protokolls

Marius Heldt

(Vorsitzende)

Stella Moser

(Protokollführende)