



**HOCHSCHULE TRIER**

**Protokoll der Sitzung des  
Allgemeinen Studierendenausschusses  
vom 26. Oktober 2022**

Allgemeiner Studierendenausschuss

Trier University of Applied Sciences

Schriftführer: *Annika Kiefer*

LaTeX- Umsetzung von Annika Kiefer

am 2. November 2022

Protokoll ID: 191

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Begrüßung</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Anträge</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Protokollannahme</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Berichte</b>	<b>3</b>
4.1	AK Digitalisierung . . . . .	3
4.2	AK Winterurlaub . . . . .	4
4.3	Finanzschulungen . . . . .	4
<b>5</b>	<b>Nextcloud</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Sonstiges</b>	<b>4</b>
6.1	Beschwerde-E-Mail . . . . .	4
6.2	Waffelstand . . . . .	4
<b>7</b>	<b>Bestätigung des Protokolls</b>	<b>5</b>

# 1 Begrüßung

Als Protokollführerin wird Annika Kiefer bestimmt.

Der Vorsitzende des Allgemeinen Studierendenausschusses Janis Koslowski eröffnet die Sitzung um 13:04 Uhr.

Der Versammlungsort ist das Büro und der Discord-Server des AStA der Hochschule Trier.

**Es wird festgestellt, dass der Allgemeine Studierendenausschuss beschlussfähig ist.**

Die folgenden Mitglieder des AStA sind anwesend: Annika Kiefer, Janis Koslowski, Willem Krüger, Tobias Lotz, Heidi Meyenberg, Lynda Ndada, Jessica Plafmann & Nicolas Schuler

Die folgenden Mitglieder des AStA sind abwesend: Dominik Petersdorf

Sarah Nestler (Vorsitzende des StuPa) ist als Gästin anwesend.

# 2 Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

# 3 Protokollannahme

Das Protokoll 190 der letzten Woche wird einstimmig angenommen. Folgende Protokolle fehlen: 185, 187, 188, 189.

Die Protokolle werden erneut um eine Woche verschoben und sind bis zur nächsten Sitzung nachzureichen. Andernfalls wird eine AE-Kürzung vorgenommen. Die entsprechenden Mitglieder wurden im Rahmen der Sitzung erinnert.

# 4 Berichte

## 4.1 AK Digitalisierung

Am 20.10.2022 hat der AK Digitalisierung getagt, genaue Inhalte sind dem Protokoll der Sitzung auf unserer Nextcloud zu entnehmen. Nico gibt einen kurzen Überblick über das Besprochene.

Willem betritt die Sitzung um 13:10 Uhr.

## **4.2 AK Winterurlaub**

Annika berichtet über den aktuellen Stand der Planungen. Es fehlen nur noch kleine Einzelheiten die über die nächsten zwei Wochen entschieden werden.

## **4.3 Finanzschulungen**

Die geplanten Finanzschulungen am Montag mussten aufgrund von Krankheit abgesagt werden. Alle Teilnehmer konnten auf den Termin am Mittwoch nächster Woche verlegt werden. Dort finden dann zwei Schulungen jeweils um 14:00 Uhr und 16:00 Uhr statt. Dann haben alle Fachschaften außer Mode geschulte Finanzer.

## **5 Nextcloud**

Nico erklärt die neuen Verlinkungen und Funktionen der Nextcloud. Jetzt kann man von der Nextcloud aus direkt zum Wiki und OTRS gelangen. Ebenso erklärt er die neuen Funktionen Kalender, Tasks und Decks. Vieles wird durch Anwendung klar, es wird aber auch noch eine Schulung geplant.

Anträge werden zukünftig über eine Vorlage gestellt. Es gibt einen neuen Ordner hierfür in der Cloud, dort kann man dann alle zukünftigen Anträge finden.

## **6 Sonstiges**

### **6.1 Beschwerde-E-Mail**

Es gab eine Beschwerde-E-Mail eines Studierenden bezüglich der Schließtage. Es sei eine Frechheit, die Gebäude der Hochschule an bestimmten Tagen zu schließen. In vergangenen Gesprächen mit der Hochschulleitung haben wir ebenfalls bereits versucht die Problematik zu besprechen. Allerdings sehen wir aufgrund der Vorgaben des Ministeriums leider auch keine bessere Lösung.

### **6.2 Waffelstand**

Die Festlegung des Termins wurde auf die nächste Dekanrunde verschoben.

Janis Koslowski schließt die Sitzung um 13:45 Uhr.

## 7 Bestätigung des Protokolls

Der Vorsitzende des Allgemeinen Studierendenausschusses sowie die Protokollführerin dieses Protokolls bestätigen mit Ihrer Unterschrift unter diesem Protokoll, dass selbiges inhaltlich korrekt ist und alle darin aufgeführten Beschlüsse so wie beschrieben vom AStA getragen werden.

---

Janis Koslowski  
(Vorsitzender)

---

Annika Kiefer  
(Protokollführerin)