



**HOCHSCHULE TRIER**

**Protokoll der Sitzung des Allgemeinen**

**Studierendenenausschusses**

**vom 6. Juli 2021**

Allgemeiner Studierendenausschuss

Trier University of Applied Sciences

Schriftführer: *Nicolas Schuler*

LaTeX- Umsetzung von Nicolas Schuler

am 11. August 2021

Protokoll ID: 150

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Begrüßung</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Anträge</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Protokollannahme</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Berichte</b>	<b>3</b>
4.1	Kassenbücher . . . . .	3
4.2	Impfkampagne . . . . .	3
4.3	EuGH Urteil bzgl. Stickstoffwerte . . . . .	4
4.4	Konstituierende Sitzung des Fachschaftrats Wirtschaft . . . . .	4
4.5	Wasserspender, Fahrradstation und Fahrradverleih . . . . .	4
<b>5</b>	<b>Transporter</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Jubiläumsfeier</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Sonstiges</b>	<b>5</b>
7.1	Broadway Unterstützung . . . . .	5
7.2	Terminfindung Sitzung August . . . . .	5
7.3	Inventur, Lager dokumentieren . . . . .	5
<b>8</b>	<b>Bestätigung des Protokolls</b>	<b>6</b>

# 1 Begrüßung

Als Protokollführer/in wird Nicolas Schuler bestimmt.

Der/die Vorsitzende/r des Allgemeinen Studierendenausschusses Tim Lambrecht eröffnet die Sitzung um 20:07 Uhr.

Der Versammlungsort ist der Discord-Server des AStA der Hochschule Trier.

**Es wird festgestellt, dass der Allgemeine Studierendenausschuss beschlussfähig ist.**

Die folgenden Mitglieder des AStA sind abwesend:

Lynda                      Kevin

Es sind keine Gäste anwesend.

## 2 Anträge

Keine Anträge vorhanden.

## 3 Protokollannahme

Die Protokolle 138, 147 und 148 wurden angenommen. In Protokoll 149 müssen nur noch kleinere Formfehler korrigiert werden. Dies führt Nico unmittelbar durch, danach gilt auch dieses Protokoll als angenommen. Damit sind alle ausstehenden Protokolle angenommen.

## 4 Berichte

### 4.1 Kassenbücher

Annika berichtet, dass verschiedene Kassenbücher von Fachschaften (Modedesign, Architektur) eingetroffen sind, zum Teil aus 2019. Die Kassenbücher der Informatik folgen in Kürze, die der Innenarchitektur müssen auch noch abgegeben werden.

### 4.2 Impfkampagne

Annika und zwei AStArier:innen der Universität Trier wurden die Impfkation des Landes an der Universität Trier angestellt. Bisher haben sich erst circa 1500 Teilnehmer angemeldet (von 5000 Plätzen), daher fallen die Impfungen über das Wochenende aus, da die Termine nicht benötigt werden.

### **4.3 EuGH Urteil bzgl. Stickstoffwerte**

Das Urteil des EuGH vom 3. Juli in Bezug auf die Stickstoff-Werte in deutschen Großstädten könnte Auswirkungen auf Kraftfahrzeuge und damit unseren zukünftigen Transporter haben, insofern gewisse Beschränkungen in den Städten eingeführt werden müssten. Ob dies der Fall sein wird, ist noch nicht geklärt. Dominik merkt an, dass wir dies in Bezug auf den Transporter im Hinterkopf behalten sollten.

### **4.4 Konstituierende Sitzung des Fachschaftsrats Wirtschaft**

Annika berichtet von der konstituierenden Sitzung des neugewählten Fachschaftsrats Wirtschaft. Diese ist gut verlaufen und die neuen Mitglieder sind motiviert. Die jeweiligen Ämter wurden bereits im Vorlauf durch die Mitglieder untereinander vergeben und der Vorstand bestimmt. Die formale Wahl und Zuweisungen der Ämter fand dann in der Sitzung selbst statt. Annika steht bereits in Kontakt mit den meisten Mitgliedern.

### **4.5 Wasserspender, Fahrradstation und Fahrradverleih**

Der Termin mit dem Hausmeister ist aus Termingründen geplatzt. Die Position, die der Wasserspender erhalten sollte, war nicht geeignet. Entsprechend muss nach einer neuen Stelle gesucht werden. Auch die mögliche Position der Fahrradstation war nicht geeignet. Annika hat einige möglichen Stellplätze für den Fahrradverleih und die Fahrradstation rausgesucht und dem Hausmeister zukommen lassen. Dieser wird sich die Stellen in nächster Zeit anschauen und bewerten.

## **5 Transporter**

Aktuell gibt es keine neuen Angebote für mögliche Versicherungen des Transporters. Da Kevin heute nicht anwesend ist, wird das Thema auf eine spätere Sitzung verschoben.

## **6 Jubiläumsfeier**

Annika ist nächste Woche Freitag auf die Jubiläumsfeier zum fünfzigjährigen Bestehen der Hochschule eingeladen. Sie wird in diesem Rahmen an einer Podiumsdiskussion teilnehmen. Jan Schwitalla wird diese, und eine weitere, Diskussion leiten. Annika möchte in diesem Rahmen einige Aktionen und Projekte vorstellen, wie beispielsweise den neuen Sozialfond, die Hochbeete und den Transporter. Tim, Annika und weitere Interessierte werden sich nach der Sitzung zusammensetzen und gemeinsam Antworten erarbeiten. Ein Dokument mit Fragen, die gestellt werden, liegt vor.

## **7 Sonstiges**

### **7.1 Broadway Unterstützung**

Tim möchte das Broadway Trier unterstützen. Wie genau dies umgesetzt werden soll, ist noch nicht geklärt und hängt auch davon ab, wann das Broadway wieder seinen Normalbetrieb aufnehmen kann und wird.

### **7.2 Terminfindung Sitzung August**

Als Termin für die Sitzung im August wird der 11. August, 19:30 (Mittwoch) vorläufig festgelegt.

### **7.3 Inventur, Lager dokumentieren**

Dominik möchte gemeinsam mit den AStArier:innen in Trier das Lager sortieren und dokumentieren. Als Termin wird der 24. Juni um 14:00 festgelegt.

Tim Lambrecht schließt die Sitzung um 20:54 Uhr.

## 8 Bestätigung des Protokolls

Der Vorsitzende des Allgemeinen Studierendenausschusses sowie der Protokollführer dieses Protokolls bestätigen mit Ihrer Unterschrift unter diesem Protokoll, dass selbiges inhaltlich korrekt ist und alle darin aufgeführten Beschlüsse so wie beschrieben vom AStA getragen werden.

---

Tim Lambrecht

(Vorsitzende/r)

---

Nicolas Schuler

(Protokollführer/in)