



HOCHSCHULE TRIER

Protokoll der Sitzung des Allgemeinen

Studierendenenausschusses

vom 18. März 2021

Allgemeiner Studierendenausschuss

Trier University of Applied Sciences

Schriftführer: *Jacqueline Günther*

LaTeX- Umsetzung von Jacqueline Günther

am 27. März 2021

Protokoll ID: 136

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|----------|
| 1 Begrüßung | 3 |
| 2 Anträge | 3 |
| 3 Berichte | 3 |
| 4 Protokolle | 3 |
| 5 Erstibegrüßung/Ersttaschen | 3 |
| 6 Tagung | 4 |
| 7 Webauftritt | 4 |
| 8 Signatur | 4 |
| 9 Auswertung studentischer Anliegen | 4 |
| 10 LAK | 4 |
| 11 Sonstiges | 5 |
| 12 Bestätigung des Protokolls | 5 |

1 Begrüßung

Als Protokollführer/in wird Jacqueline Günther bestimmt.

Der Vorsitzende des Allgemeinen Studierendenausschusses Tim Lambrecht eröffnet die Sitzung um 20:08 Uhr.

Es wird festgestellt, dass der Allgemeine Studierendenausschuss beschlussfähig ist.

Es fehlen Kevin und Felix.

2 Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

3 Berichte

Tim berichtet von der StuPa Sitzung. Am 21. und 22. April soll die StuPa Wahl stattfinden. Aufgaben wurden verteilt.

Dominik berichtet, dass das Kassenbuch von IMD fehlt um den Jahresabschluss zu machen.

4 Protokolle

Nico erinnert noch einmal an die fehlenden Protokolle. Tim setzt Sanktionen in Form von der Streichung der AE an, falls die Protokolle bis Sonntag den 28.03.2021 nicht hochgeladen werden.

5 Erstibegrüßung/Ersttaschen

Annika berichtet von der Anfrage bei Bitburger, diese wollen 2 Flaschen von einem beliebigen Getränk, Flaschenöffner und eine Bitburger Tasche. Unter der Bedingung kein anderes Bier den Erstis anzubieten. Unverpackt würde uns Dinge zum Einkaufspreis überlassen. Baumschulen verkaufen keine Samenbomben.

250 Taschen sollen gepackt werden.

100EUR werden für die Erde und die Samen angesetzt. Annika kümmert sich um Samen und Erde.

Felix zieht 300 Tomatenpflanzen.

Es werden 500 Blöcke bestellt.

6 Tagung

Tagung soll am 28.03.2021 ab 15 Uhr stattfinden. Projekte und Planung für das Jahr werden besprochen.

7 Webauftritt

Nicolas berichtet, dass die Website aktualisiert wurde. Die Referatseiten brauchen noch Inhalt. Die Protokolle der AStA und StuPa Sitzungen wurden hochgeladen.

Website wird positiv angenommen.

Tim möchte gerne ein Foto von allen machen. Allerdings warten wir damit bis die Coronasituation sich etwas entspannt hat. Bis dahin soll bitte jeder ein Foto im Hochformat an Nicolas senden.

Kurze 5 Minuten Pause.

21:25 Uhr Tim beendet die Pause.

8 Signatur

Signaturen sollen übernommen werden. Martin und Dominiks Signaturvorschlag fehlen noch. Annika kümmert sich um die Signaturen.

Für eine Einführung in das OTRS soll noch einmal eine Schulung gemacht werden.

Tim holt Meinungsbild ein bezüglich einer virtuellen Bürostunde. Meinung ist durchweg positiv. Genaues Vorgehen wird noch Besprochen.

9 Auswertung studentischer Anliegen

Dominik verlässt die Sitzung um 21:43 Uhr.

Tim fasst die Probleme der Studierenden kurz zusammen.

Dominik betritt die Sitzung um 21:46 Uhr.

Annika klärt mit Dominik die Ausstellung der Gutscheine.

10 LAK

Annika berichtet von der Email der LAK. LAK Vorstandswahlen stehen an, Annika wird daran teilnehmen. Ebenfalls an der Mitgliederversammlung.

11 Sonstiges

Tim spricht unbearbeitete Emails aus dem OTRS an. Kevin soll sich um die BAFöG Email kümmern.

Die Mail "Vermuteter Diebstahl im Fachschaftsrat Informatik" wird von Annika bearbeitet.

Annika möchte mit Studo in Verbindung setzen, allerdings ist das Konkurrenz von UniNow und mit denen stehen wir bereits in einer Kooperation. Somit bleiben wir bei Uninow.

Tim Lambrecht schließt die Sitzung um 22:18 Uhr.

12 Bestätigung des Protokolls

Der Vorsitzende des Allgemeinen Studierendenausschusses sowie der Protokollführer dieses Protokolls bestätigen mit Ihrer Unterschrift unter diesem Protokoll, dass selbiges inhaltlich korrekt ist und alle darin aufgeführten Beschlüsse so wie beschrieben vom AStA getragen werden.

Tim Lambrecht

(Vorsitzende/r)

Jacqueline Günther

(Protokollführer/in)