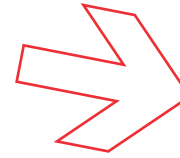


AUFNAHMEPRÜFUNG FÜR DAS WINTERSEMESTER 2020/21

Durch die Folgen der Corona-Pandemie erfolgt in der Fachrichtung
Innenarchitektur für das WS 2020/21 ein geändertes Aufnahmeverfahren.



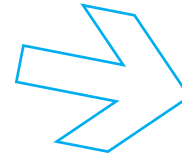
Mappenberatung:

- Studieninteressierte können gerne an unserer Online-Mappenberatung teilnehmen. Die Beratung findet am 19.05.2020 von 17:00-18:30 h auf der Plattform BigBlueButton statt. Den Link zu dem (virtuellen) Beratungsraum erhalten Sie nach der Anmeldung (Deadline 13.05.2020) per E-Mail bei uns im Sekretariat: ina.sekretariat@hochschule-trier.de.

Sie können ohne eigene Arbeiten teilnehmen und lediglich zuhören, oder aber Sie zeigen Ihre eigenen Arbeiten und holen sich dazu Rat.

➔ Falls Sie etwas zeigen wollen, senden Sie bitte mit Ihrer Anmeldung bis zum 13.05.2020 12:00 h ein Pdf (DIN A4, max. 10 Seiten, max. 6 MB) an ina.sekretariat@hochschule-trier.de.

Das eingereichte Pdf sollte Scans (oder Fotos) von Zeichnungen oder 3D-Arbeiten, die Sie selbst gefertigt haben, enthalten.



Bewerbung zur Eignungsprüfung:

1. Die Bewerbung zur Eignungsprüfung erfolgt bis zum 02.06.2020 12:00 h per E-Mail über ina.sekretariat@hochschule-trier.de.
2. Der E-Mail ist der ausgefüllte und unterschriebene Antrag auf Teilnahme zur Eignungsprüfung im Pdf-Format beigefügt (den Antrag finden Sie am Ende, auf Seite 5 dieses Dokumentes).
3. Ihrer E-Mail ist neben dem o. g. Antrag Ihre Mappe im Pdf-Format (DIN A4, max. 20 Seiten, max. 6 MB) beizufügen, die Scans (oder Fotos) eigener Zeichnungen und/oder plastischer oder räumlicher Arbeiten zeigt.

Eignungsprüfung

Prüfungsgespräche am
16.06.2020
ab 14:00 h

1. Die Einladung zur Eignungsprüfung erfolgt am 09.06.2020 per E-Mail. Mit dieser Einladung wird auch die Prüfungsaufgabe sowie ein Formular mit einer Eidesstattlichen Erklärung versandt.

→ Die Bearbeitung der Prüfungsaufgabe erfolgt bei Ihnen zu Hause, Sie versichern uns mit einer unterschriebenen Eidesstattlichen Erklärung, dass Sie die Aufgabe ohne fremde Hilfe allein bearbeitet haben.

2. Die Abgabe der unterschriebenen Eidesstattlichen Erklärung (DIN A4 Format, Pdf) und der bearbeiteten Aufgabe erfolgen bis zum 12.06.2020 12:00 h per E-Mail an ina.sekretariat@hochschule-trier.de. Für die Aufgabe senden Sie uns Ihre Arbeitsergebnisse als Pdf (DIN A4, max. 10 Seiten, max. 6 MB) zu.

3. Das Prüfungsgespräch findet am 16.06.2020 ab 14:00 h auf der Online-Plattform BigBlueButton statt.

Wir werden die Teilnehmer in einzelne Gruppen zu je vier Personen teilen und für jede Gruppe ca. 20 min. Gesprächszeit vorsehen. Die Gruppen erhalten von uns rechtzeitig Nachricht zum Timing und den Link zum virtuellen Raum auf BigBlueButton.

Familienname, Vorname

Straße, Hausnummer

Plz, Ort

Land

Geburtsdatum

Geburtsort

Geschlecht

Telefonnummer

E-Mail

Persönliche Daten
Bitte ausfüllen

Fachbereich Gestaltung
Fachrichtung Innenarchitektur
Paulusplatz 4
54290 Trier

Antrag auf Teilnahme an der Eignungsprüfung / Innenarchitektur

Antrag mit Mappe *bitte bis 02.06.2020, 12:00 Uhr, per Mail an p.maas@ina.hochschule-trier.de senden.*

zum Sommersemester Wintersemester

- Ich habe bereits an einer Mappenprüfung in Rheinland-Pfalz Fachrichtung Innenarchitektur teilgenommen.

nein ja, wo ?

wann? _____

Bitte Nachweis beifügen.

<input type="checkbox"/>	bestanden	Note	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	nicht bestanden		

- Ich habe bereits an einer Klausurprüfung in Rheinland-Pfalz teilgenommen.

nein ja, wo ?

wann? _____

Bitte Nachweis beifügen.

<input type="checkbox"/>	bestanden	Note	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	nicht bestanden		

- Übertrag Mappennote *Bitte Nachweis beifügen.*

<input type="checkbox"/>	ja	Note	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	nein		

- Ich besitze eine
 allgemeine Hochschulreife
 allgemeine Fachhochschulreife
 Ausbildung mit qualifiziertem Ergebnis, und eine mindestens zweijährige Berufserfahrung
- Note

Bitte ankreuzen!

<input type="checkbox"/>	ja
<input type="checkbox"/>	ja
<input type="checkbox"/>	ja

- Ich habe von dem Informationsblatt "Hinweise zur Eignungsprüfung" Kenntnis genommen.
- Die Mappe wurde **zeitgleich** mit diesem Antrag an den Fachbereich geschickt/gebracht.
- Die Arbeiten wurden von mir angefertigt.

Ort / Datum / Unterschrift